УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЙОШКАР-ОЛА»

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 28 г. Йошкар-Олы»

ПРИКАЗ

26.02.2024 г. **№ 29/8-П**

О создании комиссии по приему детей в 1 классы МБОУ «Лицей № 28 г.Йошкар-Олы» в 2024 году

В связи с необходимостью организации приема детей в первые классы лицея на 2024-2025 учебный год,
ПРИКАЗЫВАЮ:
1. Создать комиссию по приему детей в первые классы лицея на 2024-2025 учебный год в составе:
Председатель комиссии – Лебедева Ж.Л., заместитель директора по УВР.
Заместитель председателя – Сидоркина И.Г., учитель начальных классов.
Секретарь комиссии – Пушкарева Л.Н. учитель начальных классов
Члены комиссии: Смирнова Т.Ю., учитель начальных классов
Зверева Т.А. учитель начальных классов
Архипова И.П. учитель начальных классов
Иванова Е.В., учитель начальных классов
Иванова Н.Г., учитель начальных классов
Матвеева Е.П. учитель начальных классов
Курманаева С.В. учитель начальных классов
Цыганок В.С. учитель начальных классов
Петрова Т.И., учитель начальных классов
Кряжевских Е.В. учитель начальных классов

Губина Е.С., учитель начальных классов
Фурзикова Н.А., учитель начальных классов
Аблинова Т.Ю., учитель начальных классов
Морозова Е.В., учитель начальных классов
Вичужанина Е.В., учитель начальных классов
Горинова Л.И., учитель начальных классов

2. Комиссии в своей работе руководствоваться: Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами: от 29.12.2012 № **273** «Об образовании в Российской Федерации», от 02.12.2019 №**411**-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», от 24.07.1998 № **124**-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 31.05.2002 № **62**-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации», от 25.07.2002 № **115**-ФЗ «О

«Лицей №28 г.Йошкар-Олы», утвержденными приказом директора МБОУ «Лицей № 28 г. Йошкар-Олы» от 29/6-П от 26.02.2024;

3.Председателю комиссии по приёму детей в первые классы лицея Лебедевой Ж.Л. в срок до **31.03.2024:**

3.1. организовать и провести учёбу с членами приёмной комиссии по изучению основополагающих документов, указанных в п.2 данного приказа, по приёму детей в первые классы лицея;

3.2. подготовить в необходимом количестве бланки «Заявлений о приеме», «Расписок» о получении документов от родителей и «Письменных согласий родителей на обработку их персональных данных и персональных данных их ребенка», «Заявлений родителей (законных представителей) учащихся о выборе языка образования, об изучении родного языка, об изучении государственного языка;

3.3. прием и регистрацию заявлений и прилагаемых документов, представленных родителями (законными представителями) детей, осуществлять в соответствии с требованиями Приказов Министерства просвещения Российской Федерации: **от 02.09.2020г. №458** "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», **от 08.10.2021 №707** «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года №458 "Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", «Правилами приема граждан на обучение в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №28 г.Йошкар-Олы», утвержденными приказом от 26.02.2024 № 29/6-П;

3.4. организовать и начать приём документов не позднее **01.04.2024;**

3.5. для удобства родителей (законных представителей) детей разработать и установить график приёма документов для поступления на учёбу.

3.6. Документоведу Кузовкиной Н.В.:

3.6.1. ознакомить с настоящим приказом членов комиссии по приему детей в первые классы лицея под подпись;

3.6.2. организовать размещение настоящего приказа на информационных стендах и официальном сайте лицея в сети Интернет.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение: Бланк заявления родителей (законных представителей) о приеме на обучение - на 1л.

Директор Е.С. Яковлева