

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 28 г. Йошкар-Олы»

ПРИКАЗ

27.02.2025

№ 27/7-П

О порядке организации приема детей в первые классы
МБОУ «Лицей № 28 г. Йошкар-Олы» в 2025 году

В соответствии с п.п.1, 2 ст. 43 Конституции Российской Федерации, Федеральными законами: от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», от 02.12.2019 №411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации», от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции», от 27.05.1998 года ФЗ № 76 «О статусе военнослужащего», от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах», от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах», от 28.12.2024 № 544-ФЗ "О внесении изменений в статьи 67 и 78 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства просвещения Российской Федерации: от 02.09.2020г. №458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», от 08.10.2021 №707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года №458 "Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования," Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами: СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Сан.ПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», приказами Управления образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 24.01.2025 № 24 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций г.Йошкар-Олы за территориями городского округа «Город Йошкар-Ола» в 2023 году», Правилами приема граждан на обучение в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №28 г.Йошкар-Олы», утвержденными приказом директора МБОУ «Лицей № 28 г. Йошкар-Олы» от 27.02.2025 № 27/5-П,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственному за организацию приема детей в первые классы в МБОУ «Лицей № 28 г.Йошкар-Олы» в 2025 году заместителю директора лицея по УВР Лебедевой Ж.Л.:

1.1. организовать и начать комплектование шести первых классов лицея с общим количеством детей не менее – **180 человек** не позднее **01 апреля 2025 г.**;

1.2. прием на обучение осуществлять по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан, поданных одним из способов, указанных в Правилах приема граждан на обучение в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №28 г.Йошкар-Олы».

При этом родителям (законным представителям) детей необходимо подтвердить зарегистрированное заявление, представив в лицей пакет оригиналов соответствующих документов в соответствии с графиком приема документов.

Заявления, представленные родителями (законными представителями) в обязательном порядке регистрировать в журнале заявлений о зачислении в лицей с выдачей расписки о получении соответствующих документов.

Все заявления фиксируются в журнале приема, однако справку о приеме документов выдаётся только тем родителям, которые прислали заявление и копии документов по почте или принесли в школу лично.

1.3. прием на обучение в лицей проводить на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение;

1.4.зачисление детей в первый класс лицея проводить на основании действующих Правил приема граждан на обучение в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №28 г.Йошкар-Олы», утвержденных приказом от 27.02.2025 № 27/5-П с предоставлением следующих документов:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении **полнородных и неполнородных** брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ КОПИИ ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ПРАВО ВНЕОЧЕРЕДНОГО,

первоочередного, преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение.

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Лицея и очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Лицея, родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных выше.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык".

Одновременно родители (законные представители) должны сообщить о выборе языка образования для своего ребенка, об изучении родного языка и об изучении государственного языка. Данный выбор необходимо оформлять в виде письменного заявления.

1.5. С целью проведения организованного приема в первый класс граждан, проживающих на закрепленной за лицеем территории, организовать ежедневное отражение наличия свободных мест на официальном сайте лицея в сети Интернет и на информационном стенде в здании лицея;

1.6. не позднее **05 июля** текущего года дополнительно разместить на сайте информацию о наличии свободных мест для приема детей, **не зарегистрированных на закрепленной территории;**

1.7. при приеме детей в первые классы руководствоваться нормой предельной численности контингента обучающихся, обозначенной в лицензии на право ведения образовательной деятельности, и нормой площадей учебных помещений в соответствии с действующими Санитарно-гигиеническими правилами и нормативами «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях»;

1.8. ознакомить родителей (законных представителей) детей с Уставом лицея, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, приказом Управления образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 24.01.2025 № 24 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций г.Йошкар-Олы за территориями городского округа «Город Йошкар-Ола» в 2025 году», основными образовательными программами, реализуемыми лицеем, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;

1.9. при приеме детей в первые классы запретить проведение любых конкурсных испытаний, направленных на выявление уровня знаний ребенка по различным учебным дисциплинам и предметам;

1.10. зачисление детей в состав первоклассников лицея оформлять

соответствующим приказом по лицее в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс;

1.11. о ходе выполнения данного приказа докладывать мне на еженедельных совещаниях с заместителями директора лицея.

2. Документоведу Кузовкиной Н.В.:

2.1. ознакомить с настоящим приказом заместителя директора лицея по УВР Лебедеву Ж.Л. под подпись;

2.2. организовать размещение данного приказа на информационных стендах и на официальном сайте лицея в сети Интернет.

3. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.



И.о. директора лицея

О.В. Букатина