

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЙОШКАР-ОЛА»

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 28 г.Йошкар-Олы»

ПРИКАЗ

от 14.06.2012г.

№ 87/2-П

Об утверждении документов, определяющих политику МБОУ «Лицей №28 г.Йошкар-Олы» в отношении обработки персональных данных.

Во исполнение постановления Правительства РФ от 21.03.2012г. №211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнение обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»,
приказываю:

1. Утвердить следующие документы, определяющие политику МБОУ «Лицей №28 г.Йошкар-Олы» в отношении обработки персональных данных:
 - 1.1 Правила обработки персональных данных в МБОУ «Лицей №28 г.Йошкар-Олы».
 - 1.2. Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей.
 - 1.3. Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных в МБОУ «Лицей №28 г.Йошкар-Олы» требованиям к защите персональных данных, установленных Федеральным законом «О персональных данных».
 - 1.4.Правила работы с обезличенными персональными данными МБОУ «Лицей №28 г.Йошкар-Олы».
 - 1.5.Перечень информационных систем персональных данных МБОУ «Лицей №28 г.Йошкар-Олы».
 - 1.6.Перечень персональных данных, обрабатываемых в МБОУ «Лицей №28 г.Йошкар-Олы».
 - 1.7.Перечень должностей МБОУ «Лицей №28 г.Йошкар-Олы» ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных.

1.8.Перечень должностей МБОУ «Лицей №28 г.Йошкар-Олы», замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных, либо осуществление доступа к персональным данным.

1.9.Должностная инструкция ответственного за организацию обработки персональных данных в МБОУ «Лицей №28 г.Йошкар-Олы».

1.10.Обязательство работника МБОУ «Лицей №28 г.Йошкар-Олы», непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним контракта, прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей.

1.11.Форма согласия на обработку персональных данных работника МБОУ «Лицей №28 г.Йошкар-Олы», родителей (законных представителей) обучающихся, иных субъектов персональных данных, а так же форма разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные.

1.12.Порядок доступа работников МБОУ «Лицей №28 г.Йошкар-Олы», в помещения, в которых ведется обработка персональных данных.

2.Ответственному за обработку персональных данных в МБОУ «Лицей №28 г.Йошкар-Олы» И.В.Макарову:

2.1.Принять организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в МБОУ «Лицей №28 г.Йошкар-Олы».

2.2. При обработке персональных данных, осуществляющейся без использования средств автоматизации, организовать выполнение требований, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. N 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляющейся без использования средств автоматизации";

2.3. В целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных в МБОУ «Лицей №28 г.Йошкар-Олы», установленным требованиям, организовать проведение периодических проверок условий обработки персональных данных. Проверки осуществлять лично, при необходимости - комиссией, образуемой руководителем лицея. О результатах проведенной проверки и мерах, необходимых для устранения выявленных нарушений, докладывать руководителю лицея.

2.4. Организовать ознакомление работников лицея, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с документами определяющие политику МБОУ «Лицей №28 г.Йошкар-Олы» в

отношении обработки персональных данных, организовать обучение указанных работников.

2.5.Документы, определяющие политику МБОУ «Лицей №28 г.Йошкар-Олы» в отношении обработки персональных данных, опубликовать на официальном сайте лицея в течение 10 дней после их утверждения.

3.С настоящим приказом ознакомить заместителей директора лицея и работников, допущенных к обработке персональных данных.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение:

- 1.Правила обработки персональных данных в МБОУ «Лицей №28 г.Йошкар-Олы» на 8 л.
2. Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей на 5л.
3. Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных в МБОУ «Лицей №28 г.Йошкар-Олы» требованиям к защите персональных данных, установленных Федеральным законом «О персональных данных» на 6л.
- 4.Правила работы с обезличенными персональными данными МБОУ «Лицей №28 г.Йошкар-Олы на 3л.
- 5.Перечень информационных систем персональных данных МБОУ «Лицей №28 г.Йошкар-Олы» на 1л.
- 6.Перечень персональных данных, обрабатываемых в МБОУ «Лицей №28 г.Йошкар-Олы» на 2л.
- 7.Перечень должностей МБОУ «Лицей №28 г.Йошкар-Олы» ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных на 1л.
- 8.Перечень должностей МБОУ «Лицей №28 г.Йошкар-Олы», замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных, либо осуществление доступа к персональным данным на 1л.
- 9.Должностная инструкция ответственного за организацию обработки персональных данных в МБОУ «Лицей №28 г.Йошкар-Олы» на 1л.
- 10.Обязательство работника МБОУ «Лицей №28 г.Йошкар-Олы», непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним контракта, прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей на 1 л.
- 11.Форма согласия на обработку персональных данных работника МБОУ «Лицей №28 г.Йошкар-Олы», родителей (законных представителей) обучающихся, иных субъектов персональных данных, а так же форма

разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные на 2 л.

12. Порядок доступа работников МБОУ «Лицей №28 г. Йошкар-Олы», в помещения, в которых ведется обработка персональных данных на 2 л.

Директор

Исп. Артемьев



С.И.Нагорный.